

NİKAH İŞLEMLERİ

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
1	NİKAH İŞLEMLERİ	1- Nüfus Cüzdanı Fotokopisi 2- İkametgah adresleri yazılı Nüfus Kayıt Örnekleri, (Nüfus Müdürlüğünden) 3- Evlenme raporu (1 Nolu Merkez Sağlık Ocağından) 4- Telasemi test raporu (2 Nolu Sağlık Ocağından) 5- Fotoğraf, (Çiftlerden Beşer adet) 6- İzin Belgesi. (Müracaat yapılan Belediyelerden) 7-Beyanname (Belediyede doldurulacaktır) 8-Uluslar arası Aile Cüzdanı ücreti alınmaktadır. (Şu an 55.00.-TL) 9- Yabancılar için; Yetkili merkezi makamlarca veya o devletin yerel temsilcilikleri tarafından kişinin adını, soyadını, ana ve baba adı ile doğum tarihlerini ve evlenmesine engel halinin bulunup bulunmadığını gösterir şekilde düzenlenerek verilmiş ve usulüne göre tasdik edilmiş olan belge, evlenme ehliyet belgesi.	1 Saat

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri :
İsim : Metin ÇELİK
Unvan : Evlendirme Memuru
Adres : KEBAN BELEDİYESİ
Tel. : 04245712010
Faks : 04245712400
e-Posta : Info@keban.bel.tr

İlk Müracaat Yeri:
İsim : Metin ÇELİK
Unvan : Yazı İşleri Müdürü
Adres : KEBAN BELEDİYESİ
Tel : 04245712010
Faks : 04245712400
e-Posta : Info@keban.bel.tr