



T.C.
KEBAN BELEDİYE BAŞKANLIĞI
MECLİS KARARI

Karar Tarihi	Karar No	ÖZÜ
03/09/2015	2015/36	SU YÖNETMELİĞİ

KONU:

Belediye İçme suyu yönetmeliği hk.

KARAR:

Belediye Gelir Servisi tarafından hazırlanmış, 26.08.2015 Tarih ve 86550880/320.05/05 sayılı yazısının eki olarak sunulan, Belediyemiz İçme suyu iş ve işlemlerinin düzenlenmesi amacıyla hazırlanan; Keban Belediyesi İçme Suyu Yönetmeliği incelenerek, yapılan müzakereler neticesinde;

Belediye Meclisi, 06/05/2015 tarih ve 2015/23 sayılı kararı ile; “Abone olmaksızın şebekeden evsel bağlantı yaparak su kullanmak suç olup, Gelir Servisi ve Zabıta Amirliği tarafından bu türde kaçak su kullandığı tespit edilerek haklarında kaçak su kullanım zaptı tanzim edilenlere; Belediyemiz sınırları içerisinde, kayıtlı içme suyu abonelerinin, (özel ve tüzel şahısların) usulsüz (kaçak su) kullanılmaları durumunda, uygulanan ceza bedellerinin; mesken ve bahçelerde: **1.500 TL**, kamu kurum, Ticarethane ve inşaatlarda ise: **2.500 TL** idari ceza olarak yeniden belirlenmesine;

Tekerrür eden her usulsüz kullanımda ise; uygulanmış idari cezanın, 2 (iki) katı ceza uygulanmasına;

Ayrıca kaçak su kullanan şahıslar, özel ve tüzel kişilerin itirazı halinde; Cumhuriyet Savcılığına su hırsızlığı suçuyla ilgili olarak suç duyurusunda bulunulmasına;

Hazırlanan, Keban Belediyesi Su Yönetmeliğinin kabul edilmesine;

Söz konusu, cezai iş ve işlemlerin, Keban Belediyesi Su Yönetmeliğinde belirtildiği şekilde düzenlenmesine;

İş bu kararın birer örneğinin, Belediye Gelir Servisine ve Belediye Encümenine tevdiine;

Oybirliğiyle karar verildi.

Belediye ve Meclis Başkanı
Fethiye ATLI

Kâtip
Ahmet DEMİR

Kâtip
Müslim SELÇUK



T.C.
KEBAN BELEDİYE BAŞKANLIĞI
MECLİS KARARI

Karar Tarihi	Karar No	ÖZÜ
03/ 09/2015	2015/36	SU YÖNETMELİĞİ

KEBAN BELEDİYESİ
SU
YÖNETMELİĞİ

A-) SU TARİFELER YÖNETMELİĞİ

1.BÖLÜM

Genel Esaslar

Amaç

Madde 1- Bu yönetmelik 831 Sayılı Sular Hakkındaki kanunun, 5393 Sayılı Belediye Kanunu, 2464 Sayılı Belediye Gelirleri Kanunu, 1593 Umumi Hıfzıssıhha Kanunu ile bu kanunları değiştiren kanunlar gereği su satışı hizmetleri ile ilgili tarifelerin hangi kriterlere göre hesaplanacağını ve bu şekilde hesaplanan bedellerin hangi usul ve esaslara göre tahsil edileceğini belirlemektir.

Konu

Madde 2- Keban Belediyesinin görev alanı içerisinde çeşitli kaynaklardan sağlandığı içme, kullanma ve Sanayi sularının ulaştırılması ile ilgili olarak abonelere götürdüğü her türlü hizmetin bedeli, teminat ve yaptırımlarıyla bunların tahsili esasları bu yönetmelikle düzenlenir.

Tanımlar

Madde 3- Kısaltmalar ve Tanımlar:

İmar Kanunu: 09.05.1985 tarih ve 18748 Sayılı Resmi Gazete' de yayımlanan 3194 sayılı İmar Kanunu.

Sözleşme: Su satışı ile yer altı suyu kullananların kirli su kanalizasyon hizmeti verme şartlarını belirleyen Keban Belediyesi Gelir Servisi ve abone olan kişi tarafından imzalanmış akittir.

Tarife: Satış, Hizmet, Teminat ve yaptırımların parasal değerlerin belirlenmesidir. Tarife olabildiğince gerçek değerlere dayanmalı uygulamada eşitlik sağlamalıdır.

Şebeke: Şehir içme suyu dağıtımını yapan değişik tür ve çaplarda borulardan oluşan altyapı tesisleridir. Gerçek veya tüzel kişilerce Keban Belediyesi kontrollüğünde yaptırılan şebekeler, Belediyemiz şebekesi olarak kabul edilir.

Abone: Abonenin şebeke bağlantı noktasındaki ana bağlantıdır.

Sayaç: Abonenin kullandığı suyu ölçmeye yarayan ayardır.

Kapama Aparatı: Su kapama işlemine yarayan ayardır.

Sayaç Kutusu: Sayacın içinde muhafaza edildiği kutudur.

Kaçak Su Kullanma: Abone olmaksızın Keban Belediyesi'ne ait su taşıyan borulardan veya yeraltı suyu kaynaklarından herhangi bir teknik düzenle su alma işidir.

Usulsüz Su Kullanma: Abonenin sözleşmeye aykırı biçimde su kullanma veya kullandırmasıdır.

Fesih: Keban Belediyesi ile abone arasındaki sözleşmenin ortadan kaldırılarak aboneliğin iptali işlemidir.

İç Tesisat: İç tesisat, tek sayaçlı gayrimenkullerde evsel bağlantının sonunda bulunan sayaçtan, apartman ve siteler ile bahçeli nizamdaki tesislerde apartman veya site sayacından sonra başlar.

Aboneler, bu tesisatı istedikleri Sıhhi Tesisatçılar Odasına kayıtlı yetkili kimseye masrafları kendilerine ait olmak üzere ve yetkili kişisine o yıla ilişkin gelir tarifesine göre ücreti alınmak kaydıyla bağlantı ve kontrollerini yaptırabilirler. Aboneler bu tesisatın iyi bir halde bulundurulmasından ve su zayıyatından mesuldürler. Sayaçların kaydettiği su, abone veya aboneler tarafından sarf edilmiş sayılır.



T.C.
KEBAN BELEDİYE BAŞKANLIĞI
MECLİS KARARI

Karar Tarihi	Karar No	ÖZÜ
03/09/2015	2015/36	SU YÖNETMELİĞİ

Ölçülebilir su satış miktarı: Tarifenin belirlenmesindeki ikinci ana faktör üretilen kayıplar düşüldükten sonra yapılacağı varsayılan ölçülebilir su satış miktarıdır. Su satış miktarının tahminine, gerçekleşen satışlarla, üretim artışı sağlamak ve kayıpları azaltmak amacıyla alınacak önlemlerin sonuçları gerçekçi bir şekilde değerlendirilerek ulaşılır.

Atık su çukuru (Fosseptik): Kanalizasyon şebekesi bulunmayan yerlerdeki atık su kaynaklarının ürettiği atık suların toplandığı ve dengelendiği çevreyi kirletmeyecek şekilde sızdırmaz olarak fen ve sanat kaidelerine uygun parsel içerisinde inşa edilmiş haznelerdir.

Mükellef: Gayrimenkulün gerek mülkiyet, gerekse diğer aynı haklarla sahibi olan gerçek veya tüzel kişilerdir.

Vekil: Keban Belediyesi'ne müracaat eden gerçek veya tüzel kişilerin dilekçelerindeki talepleri ile ilgili işlemleri kendileri adına yaptırabilecek derecede kanuni olarak yetkilendirilmiş kişi veya kişilerdir.

Ortak Kullanım Alanları: Yapı ve tesislerde parsel içerisindeki yeşil alanlar ile bu alanlardaki su tesisatları dâhil olmak üzere binalardaki merdiven ve boşlukları, makine dairesi, sığınak, kalorifer dairesi, kapıcı dairesi, otopark, malzeme deposu, çamaşırılık, wc, toplantı odası, vs.

İşyeri: Dükân, büro, yönetim merkezi, iş hanı, iş merkezi, özel laboratuvar, otel, motel, lokanta, süpermarket, hipermarket, spor kompleksleri, oto yıkama istasyonları, işyeri ne bağlı depolar, benzin istasyonları, restoran, teşhir ve oto galerileri, mağaza, fırın, sauna vb. işyerlerini ifade eder.

Endüstri Tesisleri: Fabrika, atölye, imalathane, sanayi vb. tesisleri ifade eder.

Abone: Keban Belediyesi'nin görev alanı içerisindeki su ve kanalizasyon şebekesine her türlü bağlantı yaparak faydalanan gerçek, resmi, tüzel kişilerle abone sözleşmesi yapılır. İşletme ve İştirakler Müdürlüğü ile sözleşme yapan gerçek veya tüzel kişilere abone denir. Abone Aboneliğinin devamı koşulu ve suyu (kuyu suyu dâhil) kullanmamak şartı ile suyun geçici bir süre için durdurulmasını isteyebilir. Abonelik ilk alındığı adres için geçerlidir. Abone hiçbir şekilde başka adrese taşınmaz. (Beş) yıl süre ile işlem görmeyen aboneler ile Belediyemizce (istimlak edilen yerlerin abonelerinin abonelik sözleşmesi fesih edilir. Fesih işleminden sonra yönetmelik gereği beş (5) yıl işlem görmeyen ve yönetmelik gereği iptal edilen abonenin sahibinin müracaatı üzerine yeni bir abone sözleşmesi yapılır.

Grup Abone: Aynı sayaçtan su alan aynı abone grubuna dâhil birden fazla bağımsız birimdir

İdare: Keban Belediye Başkanlığı'dır.

Tarife çeşitleri

Madde 4- Bu yönetmeliğin konusu olan tarifeler 3 grupta toplanır.

- 1- Su satış tarifesi.
- 2- Hizmetler ve teminatlar tarifesi.
- 3- Yaptırımlar tarifesi.

Abonelerin Gruplandırılması ve Tarife Uygulaması

Madde -5- Abonelerin gruplandırılması ve tarife uygulama esasları aşağıda açıklanmıştır.

5.1- Mesken tarifesi uygulanacak aboneler:

a) Barınma amaçlı kullanılan konut vb.

b) Resmi Kurum Lojmanları,

c) Yapı ve tesislerde parsel içerisindeki yeşil alanlar

d) Binalardaki merdiven ve boşlukları, sığınak, kalorifer dairesi kapıcı dairesi, Ortak kullanımındaki otopark ortak malzeme deposu, çamaşırılık, toplantı odası, vs. site apartman veya tesis yönetimi adına abone yapılı.



T.C.
KEBAN BELEDİYE BAŞKANLIĞI
MECLİS KARARI

Karar Tarihi	Karar No	ÖZÜ
03 /09/2015	2015/36	SU YÖNETMELİĞİ

e) Eski yapılar için Belediyemizin İmarı ve Mücavir alanı içerisinde eski yapılar Muhtarlıkça onaylanmış barınma amacı ile kullanılıyor ise ve Belediyemize ev olarak beyanname vermiş ise mesken aboneliği verilir.

g) 3194 Sayılı İmar Kanununun 27. Maddesi gereği ruhsata tabi olmayan yapılara mesken tarifesi uygulanır.

h) Ayrıca kamu yararına faaliyet gösterebilir veya göstermesin tüm dernekler, vakıflara mesken tarifesi uygulanır.

5.2- İşyeri tarifesi uygulanacak aboneler: Gelir sağlamak amacıyla her çeşit meslek ve sanatın icra edildiği yerler ile sanayi kuruluşları, endüstriyel nitelikte kullanım suyu bulunan yerler, ticarethaneler, fırınlar, kahvehaneler, çay ocakları, oyun salonları, Ganyan bayileri lokantalar, gazino, otel, motel, hamam, umumi wc ve ile diğer ticari hizmet yerleri, dinlenme ve eğlence tesisleri vs.

5.3- Resmi daireler tarifesi uygulanacak aboneler: Genel Bütçeye dâhil Resmi Daireler için bu tarife uygulanır.

5.4- Resmi ve özel Bankalar Tarifesi uygulanacak aboneler: Tüm Resmi ve özel Bankalar için bu tarife uygulanır.

5.5- Umuma açık yerler tarifesi uygulanacak aboneler: Keban Belediyesi hizmet sınırları içerisinde ve Belediyenin sorumluluğu altında olan park-bahçeler, yeşil alanlar ve sokak çeşmeleri gibi halkın ortak kullanımına sunulan yerler için Müdürlüğümüzce abone yapılır su bedeli alınmaz.

5.6- İnşaat Aboneleri:

5.6.a- Resmi İnşaat Aboneliği: İhale kanunları kapsamında Resmi Dairelerce yaptırılan inşaatlar resmi inşaat tarifesi, uygulanır.

5.6.b- Özel İnşaat Aboneliği: Madde 5-6.a dışında kalan özel şahıs ve müteahhitte ait tüm inşaatlara inşaat tarifesi uygulanır.

5.7- Okul ve Hastaneler Tarifesi: Tüm okul, hastane ve poliklinikler tarifesi uygulanır.

5.8- Geçici abone tarifesi: İnşaat Ruhsatı almak kaydı ile Yapı kullanım izni verilmeyen ve alınmayan yapılara yapı kullanım belgesi alınmaya kadar, belediye sınırları ve mücavir alan içerisinde olup imar dışındaki yapılar için geçici abone tarifesi uygulanır. Bu şekilde verilen abone herhangi bir kazanılmış hak teşkil ettirmez.

5.9- Bedelsiz aboneler: Keban Belediyesi hizmet sınırları içerisinde bulunan ibadethanelerin İhtiyacı olarak kullandıkları su, kuyu suyu sarfiyatlarından bedel talep edilmez. Müştemilat niteliğinde olan lojman, işyeri ve benzeri yerler ile özel mezarlıklarda kullanılan su sarfiyatları bu kapsamın dışındadır.

5.10- Yapı kullanım izin belgesi olmayan otopark ve oto yıkamalara kaçak su kullanmaması için işyeri aboneliği verilir.

5.11 - Belediyemizin mücavir alan içerisinde olup imar alanı dışında ve imar alanı içinde kalan yerlere kaçak su kullanmamaları için geçici su aboneliği verilir.

5.12- Resmi kurum inşaatları tip proje kullandıkları için bu gibi yerlere ilgili kurumun abone talebi üzerine kaçak su kullanmamaları için su aboneliği verilir.

5.13- Belediyede çalışan işçi ve memurları %50 indirimli içme suyu aboneliği kullanır.

5.14- İndirimli tarife: İlgili Kanunlar çerçevesinde engellilere, gazilere, Şehit ve gazilerin (%50) indirimli uygulanan su tarife çeşididir.

a) İndirimli su tarifesi ile ilgili kanunlar çerçevesinde iki yılda bir belgelerini Belediye'ye ibraz edecek, ibraz etmediği takdirde su indiriminden yararlanamayacaktır.

5.15- İndirimli tarife uygulanmasında;

a) Durumu belgelemek.

b) Aboneyi kullanan veya bakmakla yükümlü olduğu kişinin özrünün %40 ve üzeri olması şartları aranır. Yapılacak olan tüm tenzilatlardan bir kişi için sadece bir abone faydalanabilir.



T.C.
KEBAN BELEDİYE BAŞKANLIĞI
MECLİS KARARI

Karar Tarihi	Karar No	ÖZÜ
03/09/2015	2015/36	SU YÖNETMELİĞİ

Özel Sözleşme su tarifesi:

Madde 6- Bakanlar Kurulu Kararı ile Organize Sanayi Bölgesi kabul edilen birimlere Organize Sanayiye teşvik ve desteklemek amacı ile Özel tarife tespit etmeye Belediye Meclisi yetkilidir.

Madde 7 - Tanker ile su satış tarifesi:

Madde 7-1- İçme suyu satışı: Belediyemiz araçları ile yapılan içme suyu satışlarıdır. Bedelini belirlemeye Belediye Meclisi yetkilidir.

Madde 7-2-İnşaat suyu satışı: Belediyemiz araçları ile yapılar inşaat ve kullanma suyu satışlarıdır. Bedelini belirlemeye Belediye Meclisi yetkilidir.

Tespitinde Belediye Meclisi yetkilidir.

Madde 7.4-Abone, Belediye su şebekesi su hattından sayaca kadar olan evsel bağlantıda (Şube Yolu) vuku bulacak arızaların kendileri tarafından yapılır. Belediye tarafından yapılması durumunda o yıl içerisinde geçerli olan gelir tarifesine göre yapılır.

Madde 7.5 - Belediyemize ait su şebekesinde meydana gelen hasardan dolayı bodrum, mesken vb. taşınmazların uğrayacağı zararlardan Belediyemiz sorumlu değildir.

III - Hizmetler ve Teminatlar Tarifesi

Abone Teminatı

Madde 8- Abonelik sözleşmesi yapımı sırasında bu yönetmelikte belirlenen usul ve esaslara göre depozito alınır. Depozito miktarı Belediye Meclisince Abone Türlerine göre belirlenir. Depozito olarak sadece nakit para kabul edilir. Geri ödenmesi esnasında her hangi bir ek tutar eklenmez (faiz, fark, vs.).

Depozito tutarı gerekli görüldüğünde tahakkuk servisinde su borcuna mahsup edilebilir.

Madde 8.1- Genel ve Katma Bütçeli idarelerden depozito alınmaz.

Madde 9- Sayaç Okuma ücreti: Keban Belediyesi endeks okuma memurları tarafından abonelere ulaşılarak sayaçlardan endeksin okunmasına ait ücrettir. Bu ücreti tespit etmeye Belediye Meclisi yetkilidir.

Madde 10-Abone Bedeli: Aboneye ait, su tesisat plan takibi, abone numara bedeli, su sayacı açma ve kapama ücreti ve diğer ücretlerin toplamıdır. Bu ücreti tespit etmeye Belediye Meclisi yetkilidir. Abone mülkiyet sahibi adına (kira kontratı ile kiracı depozito yatırarak kendi adına abone alabilir.) Kiracı kira süresi bitimine kadar su abonesi kiracı adına tahakkuk işlemi yapılır. Kira bitiminde kiracı evden çıktığında abonesini iptal edebilir. Belediye ye yatırmış olduğu depozito ücreti geri ödenir. Kira süresi bitiminde depozitosunun talep edilmesi halinde kiracıya ait depozito su borcuna mahsup veya iade edilerek mülk sahibi adına isim değişikliği yapılır. Kira süresince mülk sahibi adına yatırılan depozito ödenmez.

IV. Yaptırımlar Tarifesi

Tahsilatın Hızlandırılması

Madde 11.1- Tahsilatı hızlandırmak ve tüm abonelerin borçlarını süreleri içinde ödemelerini temin için abonelerin Keban Belediyesinde belirlenen son ödeme tarihini takip eden günden itibaren ödeyecekleri fatura bedeli üzerinden (KDV dâhil) tüm abone türlerinden 6183 Sayılı A.A.T.U.H. kanun hükümlerinde belirtilen gecikme zammı ilave edilerek alınır.

Kaçak ve usulsüz su kullananlardan, Keban Belediyesi tarafından tanzim edilen kaçak su kullanımı tespit zaptının, Belediye Meclisi tarafından onaylanmasına müteakip, yönetmelik hükümlerine göre tahakkuk ettirilen zabıt cezaları 20 gün içerisinde 6183 Sayılı Kanun hükümlerine göre tahsil edilir ve bu süre içerisinde tahsil edilmeyen tutara yasa da belirlenen gecikme zammı oranı uygulanır. (Bu sürenin değiştirilmesinde Belediye Meclisi yetkilidir.)

11.2-İmza etmiş oldukları abone senedine ait ilişkilerini kesmeden gayrimenkulünü satan su aboneleri başkaları tarafından kullanılacak suyun bedelinden mesuldürler.

11.3-Gayrimenkulünü kiraya veren mülk sahibi kira kontratı, kiracının kimlik fotokopisi ile aboneyi kiracıya devretmeyen mal sahibi tükettikleri su bedelinden sorumludur.

11.4- Suyu kapatılmış aboneler, abone sözleşmesinin iptali tarihine kadar tahakkuk edecek bedelleri ödemekle sorumludur.



T.C.
KEBAN BELEDİYE BAŞKANLIĞI
MECLİS KARARI

Karar Tarihi	Karar No	ÖZÜ
03/09/2015	2015/36	SU YÖNETMELİĞİ

11.5- Tahakkuk ve tahsilat işlemlerinin sağlıklı uygulanabilmesi açısından çeşitli nedenlerle okunamayan veya abonelere endeks okuma kartı bırakıldığı halde endeksi okuyup Keban Belediyesine bildirmeyen abonelere bir önceki dönemin sarfiyatı tahakkuk ettirilir. İkinci ve üçüncü dönemlerde tekrar sayaç okuma memuru tarafından abone kusuru nedeni ile endeks belirlenemez ise su kesim ekiplerince gerekli kontroller yapılarak tespit edilen konuya göre bu yönetmelik hükümleri uygulanır.

11.6-Abonenin beyan ettiği kanuni tebligat adresine yapılacak her türlü tebligat kendisine yapılmış sayılır. Abonenin beyan ettiği adreste kimsenin bulunmaması veya kapı çalındığı halde cevap verilmemesi halinde görevli memurun ihbarnameyi kapıdan atması, posta kutusuna bırakması veya komşusuna bırakması taraflarca tebligat sayılır.

11.7-a). Tapu kaydının el değiştirmesi durumunda satan kişiye ait abone, yeni bir sözleşme imzalamak ve devir ücreti yaptırmak sureti ile alan kişi adına abone kaydı değiştirilir. Satan kişi, şirket vb. aboneye ait depozito ücreti geri ödenmez. Ev, işyeri vb. gayrimenkulün satılması halinde su aboneliği ile birlikte satılmış olur. Gayrimenkulü satın alan tapusunu yapmadan önce borç ilişkisini keser ve abone yeni alıcıya devredilir. Aksi takdirde kalana borç yeni alıcı tarafından ödenir. Su abone sözleşmesi tapu alan adına yapılır.

b). Su aboneliği alınmamış gayrimenkul kullanılmış bulunan su borcu tapunun el değiştirmesi durumunda yeni tapu sahibi adına tahsilatı ve tahakkuku yapılır. Belediye'ye gelmeyen yapılan satışlarda, satışlardan doğacak olan eski su borcu yeni tapu sahibine aittir. Meydana gelecek eski borçlara ait problemlerden Belediyemiz sorumlu değildir.

c). Su aboneliği yapılacak meskenin su sayacını arızalı olması veya değiştirilmesi durumunda, meskenin toplam sarfiyatının elektrik sarfiyatının %10'u meskenlere, ticarethanelere %5 olarak tahakkuk ve tahsilatları uygulanır.

d). Su aboneliğinin iptal edilebilmesi için binanın yıkılması halinde iptal olacağı ancak Belediyemiz ana su şebekesine bağlı olan şube yolu kapatılması gerekmektedir.

e). Abone, abonelikten doğan haklarının hangi neden ile olursa olsun bir başkasına idarenin izni olmadan devir edemez. Veraset yolu ile intikal etmiş olsa dahi varislerin kendi adlarına devir işlemi yapmaları mecburidir.

11.8- Abone, abonelikten doğan haklarını hangi nedenle olursa olsun bir başkasına idarenin izni Olmadan devredemez. Veraset yolu ile intikal etmiş olsa dahi varislerin kendi adlarına devir işlemi yapmaları mecburidir.

11.9 - İdare herhangi bir nedenle aboneye verilen hizmeti durdurabilir.

11.10- Abone tesisatından daimi ve geçici bağlantı yaparak başkasına su veremez.

11.11-Geçici su aboneleri yapı kullanım izin belgesi (iskân raporu) aldıkları tarihe kadar tükettikleri suyu geçici su abone tarifesi üzerinden ödenir. Borcu bittikten sonra normal su aboneliğine çevrilir.

11.12- (a) - İskân aldıkları halde bir ay (30 gün) içinde gelip abone yapmayan su abonelerine cezai müeyyideyi uygulamak Belediye Meclisimizin yetkisi dâhilindedir.

(b)- İskân aldıkları halde gelip abone yapmayan su aboneleri abone aldıkları tarihe kadar tükettikleri su miktarını geçici tarife üzerinden öder.

11.13- Bütün abonelere şamil olmak üzere tahakkukları Belediye Meclisince belirlenen periyotlarda yapılır. Bunu değiştirmeye Belediye Meclisi yetkilidir.

11.14- Abonelere önceden tahakkuk etmiş borçların abonenin müracaatı olması durumunda tahakkuk servisinde gerekli düzeltmeler yapılabilir.

11.15- Kiralama yapan veya ruhsat değişikliği durumunda önceki borcun ¼'ünü yatırmak kaydı ile resmi dilekçe ve kimlik fotokopisi ile abone isim değişikliği yapabilir.

11.16- (a) – Tarifede yer almayan tahsilatın yapılabilmesi için mevzuata uygun Belediyemiz gelirlerinin (Kanalizasyon ve Su) ücretlerinin eklenmesi hususunda Keban Belediyesi yetkilidir.

(b) - Belediye Meclis Kararı gereğince yeni oluşan gelirler su abonelerine eklenir.



T.C.
KEBAN BELEDİYE BAŞKANLIĞI
MECLİS KARARI

Karar Tarihi	Karar No	ÖZÜ
03/09/ 2015	2015/ 36	SU YÖNETMELİĞİ

Su Kapama ve Açma Ücreti

Madde 12. Su borcunun ödenmemesi halinde veya yönetmeliğe aykırı davranış nedeniyle abonenin suyu kapatılır. Abonenin borcunu ödemesi halinde ise kapatılan suyu açılır. Bu işlemlerin sonucunda kapama ve açma ücreti aboneden tahsil edilir.

Kaçak Su Kullanımı

Madde 13.1- Abone olmaksızın şebekeden evsel bağlantı yaparak su kullanmak suç olup, Keban Belediyesi tarafından bu türde kaçak su kullandığı tespit edilerek haklarında kaçak su kullanım zaptı tanzim edilenlere, şartları Belediye Meclisince 03/09/2015 tarih ve 36 no lu karara göre gerekli işlem uygulanmak üzere Belediye Encümenine intikal ettirilir. Belediye Encümenince uygun görülmesi halinde ceza işlemi uygulanır. Ayrıca şebekeden evsel bağlantısı Keban Belediyesince tarafından iptal edilerek kapama ücreti ilgisinden tahsil edilir.

a) Meskenler(geçici aboneler dâhil): Kaçak Kullanım süresi tespit edilmiş ise tespit tarihinden itibaren, tespit edilmemiş ise geriye dönük günlük 1 m³ ' den en az 12 aylık su tükettiği varsayılarak ait olduğu abone gurubunun giydirilmiş (Ç.T.V.- K.D.V.vs.) ücreti üzerinden kaçak su ücreti olarak tahakkuk ve tahsil edilir. İtirazı halinde ilgili aboneden elektrik dokümanı istenir.

b) Ticarethaneler ve depolar: Kaçak Kullanım süresi tespit edilmiş ise tespit tarihinden itibaren, tespit edilmemiş ise geriye dönük günlük 1 m³'den en az 12 aylık su tükettiği varsayılarak giydirilmiş su ücret tarifesi üzerinden tahakkuk ve tahsil edilir. İtirazı halinde ilgili aboneden elektrik dokümanı istenir işyeri amacına göre daha önceki dönemler baz alınarak (lokanta, market, oto yıkama, depo vs.) tutanakla ortalama aylık tüketim miktarı tespit edilip ait olduğu abone grubunun giydirilmiş ortalama (K.D.V. – Ç.T.V. vs.) ücreti üzerinden kaçak su ücreti olarak tahakkuk ve tahsil edilir. İtirazı halinde ilgili aboneden elektrik dokümanı istenir.

c) Abone olmaksızın inşaatlarda kaçak kullanım miktarı tespit edilemeyen için; Belediye Meclisince, 03/09/2015 tarih ve 36 no lu karara göre gerekli işlem uygulanmak üzere Belediye Encümenine intikal ettirilir. Belediye Encümenince uygun görülmesi halinde cezai işlemi uygulanır. Tahsil edilemeyen tutarlar 6183 Sayılı Kanun hükümlerine göre tahsil edilir ve bu süre içerisinde tahsil edilmeyen tutara yasada belirlenen gecikme zammı oranı uygulanır.

d) Abone olmaksızın bahçe sebzelik tarla vs. sulamasında kaçak kullanım miktarı tespit edilemeyen için Belediye Meclisince 03/09/2015 tarih ve 36 no lu karara göre gerekli işlem uygulanmak üzere Belediye Encümenine intikal ettirilir. Belediye Encümenince uygun görülmesi halinde cezai işlemi uygulanır. Tahsil edilemeyen tutarlar 6183 Sayılı Kanun hükümlerine göre tahsil edilir ve bu süre içerisinde tahsil edilmeyen tutara yasada belirlenen gecikme zammı oranı uygulanır.

13.2- Kaçak su kullananların tesisatlarında sayaç olması halinde kullanım ile ilgili sayaçların daha önceki dönemlere ait endeksleri baz alınarak kaçak su kullananlar hakkında bu yönetmeliğin 13-1 maddesindeki cezai hükümler uygulanır.

13.3-Mevcut aboneliği olduğu halde sayaçtan önce bağlantı yapan ve evsel bağlantı hattından su kullananlara 13'üncü maddede belirlendiği şekilde konumuna uygun kaçak su kullanım cezası hesap edilir ve aynı müeyyideler uygulanır.

Ölçümü Engellemek

Madde 14- Sayacın çalışmasını ve endeksin görevlilerce okunmasını engelleyen, hangi sebeple olursa olsun, Keban Belediye personeline haber vermeksizin sayacı yerinden söken veya devre dışı



T.C.
KEBAN BELEDİYE BAŞKANLIĞI
MECLİS KARARI

birakan, kayıtlı sayacın yerine başka sayaç bağlayan aboneler için 13.1-'nci maddesine göre işlem yapılır.

Karar Tarihi	Karar No	ÖZÜ
03/09/2015	2015/36	SU YÖNETMELİĞİ

Madde 15- Sayacı Tahrip Etmek

Uzun süre suyu kullanmadığını beyan eden (okunmayan) sayacı kıran, kullanılmayacak hale getiren, sayacı kaybeden aboneye (işyeri, ticarethane vb.) durumdaki abonelerden elektrik dokümanı istenir. Tükettiği elektriğin meskenlerde %10'u, Ticarethanelerde %5'i oranında tahakkuk ve tahsil ettirilir.

Madde 16- Abonenin arızalanan sayaçlarını ihbar tarihinden itibaren 1 ay içerisinde Keban Belediyesine bildirdikten sonraki ilk iş günü yeni sayaç takmak zorundadır. Bu şekil okunamayan su miktarı bir önceki 12 aylık su tüketiminin ortalaması üzerinden tahakkuk ve tahsil edilir.

Usulsüz Su Kullanmak

Madde 17- Keban Belediyesince kapatılan (kesilen)suya ait bağlantı ve mührü koparan, kapama aparatını kıran, tahrip eden veya söken aboneye 13.1 maddesindeki ceza ile bağlantı-mühür ve kapama aparatı toplam bedeli tahakkuk ettirilerek tahsil edilir ve yeniden kapama yapılır.

Mühür Koparmak

Madde 18- Sayacın mührünü ve mühür bağıını koparmak yasaktır. Tespiti halinde sökme-takma bedeli ve mühür bedeli aboneden tahsil edilir. Kaçak su kullanmak amacıyla mühür kopartılmasının tespiti halinde 13.1'nci madde hükümleri uygulanır.

Yetkisiz Müdahale

Madde 19- Sayacın ve şube yolunun yerini değiştirmek şube yolunda veya şebekede tahribat yapmak, gereksiz müdahalelerde bulunmak yasaktır. Yapanlara zarar %50 fazlasıyla tanzim ettirileceği gibi ayrıca haklarında kanuni işlem yapılır.

Tesislere Zarar Verilmesi

Madde 20- Su ve kanalizasyon tesislerine, bilerek veya bilmeyerek çeşitli sebeplerle zarar verenler hakkında devlet malına karşı suç işleyenlere ilişkin hükümler uygulanmakla birlikte; zararın giderilmesi için yapılan harcamalar %50 fazlasıyla kendilerinden tahsil edilir.

Tahsilatla İlgili Esaslar

Tahakkuk ve Tahsil

Madde 21- Dönemler ile Tahakkuk ve Tahsilatla ilgili esasları belirlemeye Belediye Meclisi yetkilidir.

Biriken Borçlar ve Suyun Kapanması

Madde 22- Borcunu ödemeyen abonelere aşağıdaki müeyyideler uygulanır.

3 dönem su borcunu ödemeyen abonelere ilk önce bir kereye mahsus Kesim ihbarnamesi ile 7 gün borcunu ödemesi için süre verilir. 7 günden sonra borcunu yine de ödemeyen aboneye verilen hizmet durdurulur süre bitiminden sonra borcunu ödemeyen aboneye ait tüm alacaklar için yasal işlem başlatılarak kanuni yollardan tahsiline gidilerek ilgili aboneye verilen hizmet durdurulur.

Madde 22-1 Taksitlendirme:

Aboneye ait Keban Belediyesi'nin tüm su alacakları aşağıdaki şartlar ile Keban Belediyesi'nin uygun görmesi halinde taksitlendirilebilir.

a)-Borçlunun yazılı müracaatı,

b)-Taksitlendirme halinde borç hiçbir şekilde 6183 sayılı A.A.T.U.H. Kanun hükümlerindeki gecikme bedelinden muaf tutulamaz.

c)-Taksitlendirmede ilk taksit en az %25 olarak peşin yatırılır. Kalan borç 5 takside bölünebilir.



T.C.
KEBAN BELEDİYE BAŞKANLIĞI
MECLİS KARARI

Karar Tarihi	Karar No	ÖZÜ
03/09/2015	2015/36	SU YÖNETMELİĞİ

Taksit miktarını arttırmaya Keban Belediyesi yetkilidir.

d)-Taksitlendirmeye ait taksit tutarındaki tebligat peşin yapılır. (gecikme bedeli ile birlikte.)

e)-İki taksit üst üste ödemeyen abonenin suyu kesilerek borç kanuni yollardan tahsil edilir.

f)- Bu taksitlendirme usul ve esaslarını değiştirmeye gerekli görüldüğünde tamamen kaldırmaya Belediye Meclisi yetkilidir.

Müeyyide Uygulanması

Madde 23- Haklarında su kapatılması, sözleşme iptali vs, işlemi yapılarak suyu kapatılan aboneler kontrol edilir ve suyu kullandıkları tespit edilenler hakkında 13-1'nci madde hükümlerine göre işlem yapılır.

V. Bölüm

Çeşitli Hükümler

Endeks Rakamlarının Düzeltilmesi

Madde 24- Aboneye ait okunan endekslerde hata olması durumunda tahakkuk servisinde gerekli düzeltmeler yapılabilir.

Rakamların Yuvarlanması:

Madde 25- Bu yönetmeliğe göre hesaplanan fatura /makbuz ve teminat bedelleri yuvarlanabilir.
Tarifenin Onayı

Madde 26 - Keban Belediye'si tarafından düzenlenen yönetmelik ve tarifeler Belediye Meclisinde onaylandıktan sonra yürürlüğe girer. Tarife değişikliği nedeni ile Belediye Meclisi Belediye Başkanı tarafından olağan üstü toplantıya çağrılabilir ve gündemi belirler.

Sözleşmeler

Madde 27 - Bu yönetmelik hükümlerinin tamamı veya bir bölümü abone sözleşmesi metni olarak kullanılır. Abonelik sözleşmesini imzalayan aboneye bu yönetmelik hükümleri tebliğ edilmiş sayılır.

Bu yönetmeliğin yürürlüğe girmesinden önce abone sözleşmesi imzalamış olan abonelerin sözleşmelerinin yeni yönetmeliğe aykırı hükümlerinin yerini bu yönetmelik alır. Bu yönetmeliğin yayımı tarihinden itibaren daha önce imzalanmış sözleşme bu yönetmelik hükümlerine göre uygulanır.

Madde 28 -Abonelik işlemleri için gerekli belgeler.

Mesken ve İşyeri Abonesi:

1-İskân raporu fotokopisi

2-İskân raporu alınmamış ise inşaat ruhsat fotokopisi.

3- Tapu fotokopisi.

4-Sayacın

a) Seri no su

b) Markası

c) İmal Tarihi

5-Nüfus Cüzdan Fotokopisi

6- Bilgisayar arşivi mevcut olduğundan dolayı abone dosyasına gerek duyulmamaktadır.

İnşaat Abonesi:

1- Sıhhi Tesisat Projesi

2- imar çapı

3- İnşaat Ruhsatı.



T.C.
KEBAN BELEDİYE BAŞKANLIĞI
MECLİS KARARI

Karar Tarihi	Karar No	ÖZÜ
03/09/2015	2015/36	SU YÖNETMELİĞİ

4- Nüfus cüzdan fotokopisi

5- Sayacın

- a) Seri no su
- b) Markası
- c) İmal Tarihi

Geçici Abonenin Normal Aboneye Çevrilmesi İçin İstenen Belgeler:

- 1-İşkân Raporu
- 2-Tapu Fotokopisi
- 3-Nüfus Cüzdan Fotokopisi
- 4-Su Abone Numarası

Abone devir İşlemi Yapacaklardan İstenen Belgeler:

- 1-Su Abone Numarası
- 2-Su Saatinin Son Endeksi
- 3-Depozito ücreti
- 4-Satıcı ve Alıcı Kişiler
- 5-Alıcının Nüfus Cüzdan Fotokopisi

Yürütme

Madde 29- Bu yönetmeliğe Belediye Başkanı kendi sorumluluğu ve gözetimi altında tayin ettiği ilgili; Gelir ve zabıta servisi sorumlu ve personelleri eliyle yürütür.

Yürürlük

Madde 29. 1- Belediye Meclisince kabul edilen bu Yönetmeliğin hükümleri, Belediyemiz web sitesinde ilanını takip eden günden itibaren yürürlüğe girer. Belediye Meclisince bu yönetmelik hükümlerine aksi düzenleme yapılmaya kadar veya değiştirilmeye kadar yürürlükte kalır.

29.2-Bu yönetmelik hükümlerini değiştirmeye gerekli görüldüğünde tamamen kaldırmaya Belediye Meclisi yetkilidir.

29.3- Bu yönetmelikte bulunmayan ve ilgili kanunlar ile düzenlenen iş ve işlemler ilgili kanun hükümlerine göre yürütülür. Yönetmelik, 29 (yirmidokuz) maddeden oluşmaktadır.

29.4- Bu yönetmeliğin uygulamaya ilişkin tereddütler, Belediye Encümenince giderilir.

Belediye ve Meclis Başkanı
Fethiye ATLI

Kâtip
Ahmet DEMİR

Kâtip
Müslim SELÇUK